

INLEVINGSVERMOGEN



Werkzaamheden die horen bij het afwickelen van een nalatenschap:

- de benodigde gegevens verzamelen en ordenen;
- het informeren van instanties over het overlijden; denk ook aan de werkgever of uitkeringsinstantie.
- de post van de overledene laten doorsturen naar de beheerder van de nalatenschap;
- lidmaatschappen, abonnementen, verzekeringen, etc stopzetten;
- verschuldigde belastingen betalen;
- banken informeren, toestemming beheer bankrekeningen regelen, en automatische incasso's stopzetten;
- indien nodig tijdelijke opslagruimte regelen;
- schulden uit de nalatenschap voldoen; denk aan het betalen van de uitvaart en het uitkeren van legaten.
- uitkeringen uit levensverzekeringen of pensioen innen die aan de nalatenschap toekomen en voor de ontvangst hiervan kwijting verlenen.
- verklaring van erfrecht laten opstellen;
- boedelbeschrijving maken;
- het afleggen van rekening en verantwoording aan de belanghebbenden.
- ontruimen en opleveren van de woning; zowel bij huur- als koopwoningen.
- overschreven van kenteken(s) en het eigendom van vervoermiddelen;
- belastingaangiften opstellen (erfbelasting en / of F-biljet);
- het verkopen en verdelen van registergoederen;
- afwikkeling van de nalatenschap volgens de regels van de wettelijke vereffening;
- derden inschakelen voor werkzaamheden die extra nodig zijn; bijvoorbeeld een makelaar voor de taxatie van de woning.
- conflictbemiddeling.

Iedere afwikkeling is anders, bovenstaand is een algemeen overzicht en niet onuitputtelijk. Niet alle benoemde punten zijn voor iedereen van toepassing.